

**UMOWA Nr .....**

Zawarta w dniu ..... 2019 r. w Olsztynie pomiędzy :  
**Zespołem Placówek Edukacyjnych w Olsztynie**, 10-685 Olsztyn, ul.E.Turowskiego 1,  
 NIP 739-33-03-272, Regon 281438709, reprezentowanym przez:

.....  
 .....  
 zwanym dalej **Zamawiającym**,  
 a

.....  
 .....  
 (nazwa lub imię i nazwisko kontrahenta; adres siedziby lub miejsca zamieszkania; NIP, nazwa organu rejestrującego oraz numer KRS lub  
 wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w przypadku przedsiębiorcy, ewentualnie inne dane identyfikujące  
 kontrahenta w tym PESEL)

reprezentowanym/a\* przez :

.....  
 .....  
 zwanym/a dalej **Wykonawcą**,

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej Umowy nie uległy zmianie dane, które miałyby wpływ na ważność niniejszej Umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), o następującej treści:

### **§ 1 [PRZEDMIOT UMOWY]**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa od Wykonawcy sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem (komputerów stacjonarnych\*/laptopów\*/tabletów\*), zwanego dalej **Sprzętem** dla Zespołu Placówek Edukacyjnych w Olsztynie, zgodnie z opisem i na zasadach zawartych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Ofercie Wykonawcy.
2. Zamówienie o którym mowa w ustępie poprzedzającym, podzielone zostało na trzy (3) części:
  - a) **Część 1 zamówienia\***: dostawa komputerów stacjonarnych z oprogramowaniem systemowym i biurowym w ilości 12 szt.,
  - b) **Część 2 zamówienia\***: dostawa komputerów przenośnych z oprogramowaniem systemowym i biurowym w ilości 55 szt.,
  - c) **Część 3 zamówienia\***: dostawa tabletów w ilości 7 szt.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy stanowią odpowiednio **Załącznik nr 1a\*/1b\*/1c\* i 2a\*/2b\*/2c\* do umowy**.
4. Na przedmiot umowy składają się następujące czynności:
  - a) Sprzedaż i dostarczenie Sprzętu zgodnego z opisem Załącznika nr 1a\*/1b\*/1c\* do umowy
  - b) Dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim i kart gwarancyjnych do dostarczonego Sprzętu,
  - c) Zapewnienie udzielenia nieograniczonej w czasie licencji niewyłącznej na oprogramowanie standardowe oraz przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów licencyjnych,
  - d) Udzielenie gwarancji i zapewnienie serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w **Załączniku nr 3 do umowy**.
5. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony Sprzęt jest fabrycznie nowy, wolny od wad, nie obciążony prawami osób trzecich, pakowany w oryginalne bezzwrotne opakowanie producenta, nie starszy niż sześć miesięcy (tj. wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy licząc od daty dostawy) oraz że Sprzęt posiada oznakowanie (certyfikat) CE.

6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt spełnia wymogi w zakresie zapewnienia efektywności energetycznej wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 106/2008 z dnia 15.01.2008r. w sprawie wspólnotowego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych.
7. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy oraz sposób jego wykonania określają:
  - 1) niniejsza Umowa;
  - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z pytaniami i odpowiedziami udzielonymi na etapie postępowania przetargowego (o ile występują);
  - 3) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami stanowiąca **Załącznik Nr 2a\*/2b\*/2c\* do Umowy**.

W przypadku ewentualnej sprzeczności pomiędzy treścią powyższych dokumentów, pierwszeństwo należy dać treści dokumentu, który powyżej został wcześniej wymieniony.

## **§ 2 [TERMIN REALIZACJI I WARUNKI DOSTAWY]**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na koszt własny Przedmiotu Umowy w terminie .....\* dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej Umowy tj. do dnia .....2019r. przy czym za termin dostarczenia Sprzętu przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego Protokołu odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do umowy**.
2. Odbiór Sprzętu nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Olsztynie ul. E. Turowskiego 1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia dostarczonego Sprzętu do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Sprzętu w stanie kompletnym, nieuszkodzonym i gotowym do użytkowania.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony Sprzęt jest niezgodny z opisem Przedmiotu zamówienia oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę, posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia lub użytkowania Zamawiający odmówi odbioru części lub całości Przedmiotu Umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru dostarczonego Przedmiotu Umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia Sprzętu nowego, wolnego od wad.
5. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne ujawnione w dostarczonym Sprzęcie i ponosi wszelkie zobowiązania z tego tytułu wynikające.
6. Zamawiający nie dopuszcza dostaw częściowych Sprzętu.
7. Wykonawca wraz ze Sprzętem dostarczy szczegółową specyfikację techniczną do każdego modelu dostarczonego Sprzętu, dokumenty licencyjne oraz karty gwarancyjne.

## **§ 3 [OBOWIĄZKI WYKONAWCY]**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SIWZ, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi na etapie postępowania przetargowego (o ile wystąpiły) i dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy oraz nie wnosi do nich uwag i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje wymagane do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt ubezpieczyć Przedmiot Umowy i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność do momentu odebrania jego przez Zamawiającego.
4. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest w przeszkolenia wyznaczonego pracownika Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego Sprzętu.

## **§ 4 [OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO]**

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) niezwłocznie przystąpić do odbioru od Wykonawcy Przedmiotu Umowy, zrealizowanego w sposób należyty i zgodny z Umową,
- 2) potwierdzić fakt tego odbioru Protokołem Odbioru,
- 3) wypłacić Wykonawcy ustalone Umową wynagrodzenie.

## § 5 [WYNAGRODZENIE]

1. Umowne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ustalone zostało przez strony Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy w kwocie:
  - a) **Cześć 1 zamówienia\*** .....zł brutto (słownie złotych: .....),
  - b) **Cześć 2 zamówienia\*** .....zł brutto (słownie złotych: .....),
  - c) **Cześć 3 zamówienia\*** .....zł brutto (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera ryzyko ryczałtu i jest niezmiennie przez cały okres realizacji Umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów wykonania Przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
3. Strony Umowy nie mogą zmienić wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy poza okolicznościami wskazanymi w ust. 4 Umowy.
4. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.

## § 6 [WARUNKI PŁATNOŚCI]

1. Podstawą wystawienia faktury za dostarczony przedmiot umowy będzie potwierdzony przez Zamawiającego Protokół Odbioru o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do umowy**.
2. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do **21 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za datę zapłaty Strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
4. Fakturę należy wystawić na: **Zespół Placówek Edukacyjnych w Olsztynie ul. E. Turowskiego 1, 10-685 Olsztyn, NIP 739-33-03-272.**

## § 7 [OSOBY DO KONTAKTU]

1. Osobami do kontaktu w sprawach niniejszej Umowy są:
  - 1) ze strony Wykonawcy:  
.....tel.....e-mail .....
  - 2) ze strony Zamawiającego:  
.....tel.....e-mail .....
2. Zmiana osób do kontaktu może nastąpić w formie powiadomienia i nie wymaga aneksu do Umowy.

## § 8 [KARY UMOWNE]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
  - 1) opóźnienia w dostarczeniu przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy po przekroczeniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, w wysokości 0,2 % wartości brutto nie zrealizowanej dostawy za każdy dzień opóźnienia.
  - 2) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % łącznej wartości brutto Umowy,
  - 3) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % łącznej wartości brutto Umowy,

2. Jeżeli opóźnienie w dostarczeniu Przedmiotu Umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu realizacji Umowy i obowiązku wykupienia niezrealizowanej dostawy oraz żądać kary umownej.
3. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
4. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Brak szkody nie wyłącza ww. odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

#### **§ 9 [GWARANCJA I RĘKOJMIA]**

1. Wykonawca odpowiada za jakość Przedmiotu Umowy i udziela Zamawiającemu gwarancji.
2. Okres gwarancji ustala się na okres .... miesięcy liczony od daty przekazania przedmiotu umowy.
3. Gwarancja musi obejmować co najmniej naprawy Sprzętu wynikające z wad materiałowych lub niewłaściwego montażu.
4. Zamawiający zobowiązany jest zlecać naprawy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i warunkami gwarancji producenta.
5. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do Przedmiotu Umowy.
6. Wymagania gwarancyjne i serwisowe zawiera **Załącznik nr 3 do umowy.**
7. Wszelkie wady i usterki związane z funkcjonowaniem dostarczonego sprzętu komputerowego zgłaszane będą Wykonawcy telefonicznie lub faksem, w dni robocze w godz. 7.00 – 15.00, na formularzu którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do umowy.**

#### **§ 10 [ODSTĄPIENIE OD UMOWY]**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) ogłoszenia rozwiązania (likwidacji) firmy Wykonawcy lub wszczętego przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego, w wyniku którego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy, które będzie stanowiło zagrożenia dla wywiązania się z zobowiązań umownych Wykonawcy.
  - 2) dwukrotnie naliczył Wykonawcy karę umowną przewidzianą w § 8 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od Umowy jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności i może nastąpić, poza przypadkiem określonym w ust. 2, w terminie **14 dni** roboczych od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## § 11 [ZAKRES ZMIAN UMOWY]

1. Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być dokonywane zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
2. W trakcie realizacji Umowy, postanowienia Umowy mogą ulec zmianom w zakresie:
  - 1) skrócenia terminu realizacji przedmiotu Umowy,
  - 2) wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:
    - a) działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację Umowy - w zakresie koniecznym,
    - b) zmiany przepisów prawa istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej Umowy,
    - c) w przypadku przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, które nie zostały przewidziane powyżej, a z przyczyn obiektywnych uniemożliwiło wykonanie zamówienia w przewidzianym pierwotnie terminie.

W przypadku zmiany terminów realizacji Przedmiotu Umowy wynikających z okoliczności wymienionych powyżej, terminy te mogą ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;

  - 3) zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
  - 4) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu Sprzętu/oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem, że Sprzęt/program będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu/oprogramowania i nie spowoduje to podwyższenia ceny;
  - 5) po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
  - 6) wszelkich innych zmian nieistotnych niewymienionych w niniejszym ust. 2 innych niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).- 3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane przed upływem terminów realizacji Przedmiotu Umowy, określonych w § 2 ust. 1 Umowy, na pisemny wniosek złożony w terminie 7 dni od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.
- 4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, wymagają sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

## § 12 [OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH]

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia Umowy jest **Zespół Placówek Edukacyjnych w Olsztynie ul. E. Turowskiego 1, 10-685 Olsztyn.**
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: adres e-mail: [iod@zpe.olsztyn.pl](mailto:iod@zpe.olsztyn.pl), tel. 668 744 324.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych, na podstawie standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do uzyskania kopii tych danych – w przypadku przetwarzania danych osobowych z wykorzystaniem takiego rozwiązania.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a także przez okres przedawnienia roszczeń z Umowy.
6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
7. Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy.

### **§ 13 [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]**

1. Wszelkie zmiany, z wyjątkiem odstępstw przewidzianych w niniejszej Umowie, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz innych przepisów prawa, mających związek z Przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z niniejszej Umowy na osobę trzecią, ani regulować ich w drodze kompensaty bez uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
4. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej Umowy Strona kieruje swoje roszczenia do drugiej Strony, która jest zobowiązana ustosunkować się w terminie 14 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
5. W razie odmowy uznania roszczeń lub nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa wyżej, druga Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę sądową.
6. Spory wynikłe z niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
8. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - 1) załącznik nr 1a\*/1b\*/1c\* – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
  - 2) załącznik nr 2a\*/2b\*/2c\* - Oferta Wykonawcy,
  - 3) załącznik nr 3 – Wymagania gwarancyjne i serwisowe,
  - 4) Załącznik nr 4 – Protokół odbioru
  - 5) Załącznik nr 5 – Formularz zgłoszenia serwisowego

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

*\* niepotrzebne skreślić (zapisy oznaczone gwiazdką podlegają modyfikacji stosownie do realizowanej części zamówienia)*

Załącznik nr 1a do umowy .....

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – część 1****1. Syntetyczny opis potrzeby zakupowej:**

Dostawa komputerów stacjonarnych z oprogramowaniem systemowym i biurowym w ilości 12 szt. z przeznaczeniem do zadań biurowych.

**2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

2.1 Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem CPV 30213300-8 komputery biurowe, CPV 48771000-3 pakiety oprogramowania użytkowego ogólne.

2.2 Minimalne parametry techniczne i użytkowe w/w sprzętu:

**a) Parametry jakościowe**

Lp.	Opis	Wartość minimalna	Wartość optymalna
1	Typ modelu All in One	Klawiatura i mysz bezprzewodowa	Ekran dotykowy
2	Wydajność procesora (wg testów passmark dostępnych na stronie <a href="http://www.passmark.com">www.passmark.com</a> )	7650	8500
3	Wydajność grafiki (wg testów passmark dostępnych na stronie <a href="http://www.passmark.com">www.passmark.com</a> )	3000	6000
4	Pojemność dysku twardego w GB	240	400
5	Ilość portów USB 3.0/3.1 Gen 2	2	3
6	Ilość pamięci RAM zainstalowana	4 GB	16 GB
7	Ilość pamięci RAM maksymalna	32 GB	32 GB
8	Łączna ilość portów USB typ A	3	5
9	Ilość portów USB typ C	1	2

**b) Parametry użytkowe**

Lp.	Opis	Wartość minimalna	Wartość optymalna
1	Obudowa	Z tworzywa sztucznego	Ze stopu aluminium
2	Proporcje ekranu	4 x 3	16 x 9
	Typ ekranu	TN	IPS
	Przekątna ekranu	> 23"	< 23"
3	Czytnik zewnętrzne	Brak	SD / micro SD
4	Wsparcie dla wideokonferencji	Wbudowany mikrofon i głośnik	Wbudowana kamera z mikrofonem
5	Klawiatura i mysz	mysz z klawiaturą bezprzewodowa	Klawiatura dotykowa
6	Rodzaj dysku	SSD	M.2 / PCIe
7	Łączność wbudowana	Wi-Fi	Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac
		Bluetooth	Bluetooth 4.2 lub wyższy
		LAN	LAN 100/1000

8	Typ zainstalowanej pamięci RAM	DDR3	DDR4
9	Waga	Do 6 kg	Do 5 kg

### 2.3 Wymagania dodatkowe:

Wszystkie dostarczone komputery mają mieć identyczną konfigurację i być dodatkowo wyposażone:

- a) System operacyjny co najmniej licencji Microsoft Windows 10 Home PL 64Bit lub równoważny tj. umożliwiający w 100% poprawne działanie aplikacji firmy Microsoft np. Microsoft Office 2007, 2010, 2013 wraz z obsługą programów dedykowanych – stworzonych pod systemem Windows 10, 7 z zachowaniem pełnej funkcjonalności, stabilności, poprawności działania programów. Oprogramowanie systemowe jak i rozwiązanie równoważne powinno zapewnić poprawną obsługę powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, skanerów, urządzeń wielofunkcyjnych). Zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów. Licencja musi być nowa, nieużywana, nigdy wcześniej nieaktywowana. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia legalności licencji u producenta.
- b) Oprogramowanie biurowe MS Office 2019 zawierające co najmniej WORD, EXCEL, POWERPOINT, OUTLOOK lub równoważny tj. posiadający funkcjonalności w/w pakietu tzn. zapewniający edycję dokumentów utworzonych przez w/w pakiet (np. doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx) z zachowaniem prawidłowego formatowania elementów i atrybutów dokumentu, uwzględnieniem makr i eksportów dokumentów tworzonych w programach użytkowych. Licencja musi być nowa, nieużywana, nigdy wcześniej nieaktywowana oraz przeznaczona do użytku dla edukacji/ oświaty i nie może być ograniczona czasowo.
- c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia legalności licencji u producenta.
- d) Dołączoną mysz i klawiatura USB (w kolorze komputera).
- e) Zainstalowany system operacyjny w wersji 64Bit PL wraz ze sterownikiem AHCI.
- f) System operacyjny zainstalowany i aktywowany na przypisanym komputerze.
- g) Oprogramowanie zainstalowane oraz dołączone nośniki oprogramowania lub dostęp do pobrania z witryny producenta oprogramowania, umożliwiające ponowną instalację a w przypadku oprogramowania biurowego dodatkowo licencja w wersji MOLP z dostępem VLSC przypisana do konta [m.aleksandrowicz@zpe.olsztyn.pl](mailto:m.aleksandrowicz@zpe.olsztyn.pl).
- h) Dołączona lista kluczy systemu operacyjnego przypisanych do komputera.
- i) Zasilacz oraz niezbędne przewody.

**Miejsce dostawy: Olsztyn ul. Turowskiego 1.**



Załącznik nr 1b do umowy .....

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – część 2****1. Syntetyczny opis potrzeby zakupowej:**

Dostawa laptopów (komputerów przenośnych) z oprogramowaniem systemowym i biurowym w ilości 55 szt., z przeznaczeniem do zadań biurowych

**2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

2.1 Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem CPV 30213100-6 komputer przenośny, CPV 48771000-3 pakiety oprogramowania użytkowego ogólne .

2.2 Minimalne parametry techniczne i użytkowe w/w sprzętu:

**a) Parametry jakościowe**

Lp.	Opis	Wartość minimalna	Wartość optymalna
1	Zabezpieczenia	PIN i Hasło	Szyfrowanie
2	Wydajność procesora (wg testów passmark dostępnych na stronie <a href="http://www.passmark.com">www.passmark.com</a> )	7650	8500
3	Wydajność grafiki (wg testów passmark dostępnych na stronie <a href="http://www.passmark.com">www.passmark.com</a> )	3000	6000
4	Pojemność dysku twardego w GB	240	400
5	Ilość portów USB 3.0/3.1 Gen 2	2	3
6	Ilość pamięci RAM zainstalowana	4 GB	16 GB
7	Ilość pamięci RAM maksymalna	32 GB	32 GB

**b) Parametry użytkowe**

Lp.	Opis	Wartość minimalna	Wartość optymalna
1	Obudowa	Z tworzywa sztucznego	Ze stopu aluminium
2	Rozdzielczość ekranu	1600 x 900 pikseli	1280 x 800 pikseli
	Typ ekranu	TN	IPS
	Przekątna ekranu	14"	15"
3	Czytnik zewnętrzny	Brak	SD / micro SD
4	Wsparcie dla wideokonferencji	Wbudowany mikrofon i głośnik	Wbudowana kamera z mikrofonem
5	Mysz	Mysz bezprzewodowa	Mysz bezprzewodowa
6	Rodzaj dysku	SSD	M.2 / PCIe
7	Łączność wbudowana	Wi-Fi	Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac
		Bluetooth	Bluetooth
		LAN	LAN 100/1000
8	Typ zainstalowanej pamięci RAM	DDR3	DDR4
9	Waga	Do 3 kg	Do 2,5 kg

### 2.3 Wymagania dodatkowe:

Wszystkie laptopy mają mieć identyczną konfigurację i być dodatkowo wyposażone:

- a) System operacyjny co najmniej licencji Microsoft Windows 10 Professional PL 64Bit lub równoważny tj. umożliwiający w 100% poprawne działanie aplikacji firmy Microsoft np. Microsoft Office 2007, 2010, 2013 wraz z obsługą programów dedykowanych – stworzonych pod systemem Windows 10, 7 z zachowaniem pełnej funkcjonalności, stabilności, poprawności działania programów. Oprogramowanie systemowe jak i rozwiązanie równoważne powinno zapewnić poprawną obsługę powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, skanerów, urządzeń wielofunkcyjnych). Zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów. Licencja musi być nowa, nieużywana, nigdy wcześniej nieaktywowana. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia legalności licencji u producenta.
- b) Oprogramowanie biurowe MS Office 2019 zawierające co najmniej WORD, EXCEL, POWERPOINT, OUTLOOK lub równoważny tj. posiadający funkcjonalności w/w pakietu tzn. zapewniający edycję dokumentów utworzonych przez w/w pakiet (np. doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx) z zachowaniem prawidłowego formatowania elementów i atrybutów dokumentu, uwzględnieniem makr i eksportów dokumentów tworzonych w programach użytkowych. Licencja musi być nowa, nieużywana, nigdy wcześniej nieaktywowana oraz przeznaczona do użytku dla edukacji/oświaty i nie może być ograniczona czasowo. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia legalności licencji u producenta.
- c) Dołączoną mysz bezprzewodowa i torba na laptopa.
- d) Zainstalowany system operacyjny w wersji 64Bit PL wraz ze sterownikiem AHCI,
- e) System operacyjny zainstalowany i aktywowany na przypisanym komputerze.
- f) Oprogramowanie zainstalowane oraz dołączone nośniki oprogramowania lub dostęp do pobrania z witryny producenta oprogramowania, umożliwiające ponowną instalację a w przypadku oprogramowania biurowego dodatkowo licencja w wersji MOLP z dostępem VLSC przypisana do konta [m.aleksandrowicz@zpe.olsztyn.pl](mailto:m.aleksandrowicz@zpe.olsztyn.pl).
- g) Dołączona lista kluczy systemu operacyjnego przypisanych do komputera.
- h) Zasilacz oraz niezbędne przewody.

**Miejsce dostawy: Olsztyn ul. Turowskiego 1.**

Załącznik nr 1c do umowy .....

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – część 3****1. Syntetyczny opis potrzeby zakupowej:**

Dostawa tabletów w ilości 7 szt. przeznaczonych do celów edukacyjnych.

**2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

2.1 Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem CPV 30213200-7 komputer tablet

2.2 Minimalne parametry techniczne i użytkowe w/w sprzętu:

**a) Parametry jakościowe**

Lp.	Opis	Wartość minimalna	Wartość optymalna
1	Pamięć operacyjna	3GB DDR3	4GB DDR4
2	Rodzaj procesora	4 rdzenie	4 rdzenie
3	Pamięć wbudowana	16 GB	Powyżej 16 GB
4	Przekątna ekranu	9,7"	10,1"
5	Zabezpieczenia	PIN i Hasło	Czytnik linii papilarnych
6	Ilość pamięci RAM zainstalowana	3 GB	4 GB
7	Ilość pamięci RAM maksymalna	32 GB	32 GB

**b) Parametry użytkowe**

Lp.	Opis	Wartość minimalna	Wartość optymalna
1	Obudowa	Z tworzywa sztucznego	Ze stopu aluminium
2	Rozdzielczość ekranu	1024 x 768 pikseli	1280 x 800 pikseli
	Typ ekranu	TN	IPS
3	Czas pracy na naładowanej baterii	6 godz.	8 godz.
4	Zainstalowany system operacyjny	Android	Apple iOS
5	Waga	Do 680 g	500 g
6	Rodzaj dysku	4 rdzenie	4 rdzenie
7	Łączność wbudowana	Wi-Fi	Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac
		Bluetooth	Bluetooth
8	Typ zainstalowanej pamięci RAM	DDR3	DDR4

**2.3 Wymagania dodatkowe:**

Wszystkie tablety mają mieć identyczną konfigurację i być dodatkowo wyposażone:

- a) System operacyjny w najnowszej dostępnej wersji dla danego urządzenia z możliwością uaktualnienia do wyższej wersji Android, wersja językowa: polska

- b) etui z klapką (typu flip cover) do zaoferowanego modelu w kolorze czarnym, szarym lub granatowym. Wszelkie złącza, przyciski oraz sloty po bokach urządzenia muszą być dostępne, tak aby nie trzeba było usuwać tabletu z etui aby w pełni z niego korzystać. Pokrowiec powinien pełnić dodatkowo funkcję podstawki by można było postawić tablet.
- c) dodatkowo tablet z zabezpieczoną matrycą za pomocą szkła hartowanego 9H, dedykowanego do zaoferowanego modelu, pokrywający min. 95% całości ekranu. Wykonawca zapewni pokrycie matrycy szkłem w sposób estetyczny.
- d) ładowarka (zasilacz) oraz niezbędne przewody.

**Miejsce dostawy: Olsztyn ul. Turowskiego 1.**

Załącznik nr 3 do umowy .....

**Wymagania gwarancyjne i serwisowe**

1. Okres gwarancji na Sprzęt wynosi ..... miesięcy, z zastrzeżeniem że gwarancja na baterie wynosi (minimum 12 miesięcy – dotyczy części II i III) przy czym bieg okresu gwarancji rozpocznie się z chwilą podpisania Protokołu odbioru.
2. Zgłoszenia o awariach kierowane będą do Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego ustalone w trybie roboczym.
3. Zgłoszenia o awariach będą przyjmowane faksem lub e-mail w dni robocze. Zgłoszenia otrzymane po godzinie 15.00 będą traktowane, jako zgłoszenia otrzymane o 7.00 rano dnia następnego.
4. Wykonawca na własny koszt odbierze uszkodzony Sprzęt od użytkownika do naprawy w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od daty zgłoszenia. Po naprawie Wykonawca, w ramach umowy, na własny koszt dostarczy Sprzęt wolny od wad do siedziby Zamawiającego.
5. Wykonanie napraw i usunięcie awarii (zakończenie naprawy) Sprzętu musi nastąpić w ciągu 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii drogą faksową lub e-mailową do siedziby serwisu, do momentu zwrotu Sprzętu po naprawie do siedziby użytkownika.
6. W przypadku nie wykonania naprawy w terminie podanym wyżej, na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii, Wykonawca dostarczy do użytkownika Sprzęt wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, o parametrach technicznych nie gorszych od Sprzętu podlegającego wymianie. Dostawa przedmiotowego Sprzętu nastąpi nie później niż w pierwszym dniu roboczym liczonym od ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy gwarancyjnej i będzie traktowana jako procedura zastępcza.
7. Procedury zastępcze nie mogą trwać dłużej niż 30 dni od chwili zgłoszenia awarii.
8. Trzykrotne bezskuteczne naprawy konkretnego Sprzętu zaistniałe w okresie gwarancji, obligują Wykonawcę do wymiany tego Sprzętu na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w pkt 1 dla wymienionego Sprzętu rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.
9. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany Sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej danego Sprzętu.
10. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
11. Do każdego Sprzętu dostarczona będzie instrukcja użytkownika w języku polskim.
12. Naprawy podzespołów stanowiących nośniki danych odbywać się będą wyłącznie na terenie siedziby Zamawiającego i pod jego kontrolą. W przypadku, gdy naprawa nośników danych będzie niemożliwa, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt wolny od wad.
13. Usunięcia awarii, wad i usterek Sprzętu powinno nastąpić w miejscu ich użytkowania. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia naprawy z przyczyn technicznych w lokalizacji Zamawiającego, Zamawiający może wyrazić zgodę na naprawę w punkcie serwisowym Wykonawcy, po wcześniejszym wymontowaniu i pozostawieniu u Zamawiającego pamięci urządzenia lub dysków twardych.
14. Uszkodzone nośniki danych (wraz z elektroniką) stanowią własność Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi Wykonawcy w ramach wymiany.
15. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli naprawa przedmiotu umowy potrwa dłużej niż 1 dzień, okres gwarancji przedłuża się o czas konieczny na dokonanie naprawy.
16. Dostarczone licencje będą wolne od roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich oraz innych praw pokrewnych, a w szczególności patentów, zarejestrowanych

znaków i wzorów w związku z użytkowaniem Sprzętu oraz bez możliwości ich wypowiedzenia.

17. Zamawiający ma prawo samodzielnej zmiany konfiguracji bez utraty gwarancji (samodzielne otwarcie obudowy i wymiana podzespołów).

Data, podpis i pieczęć Gwaranta:

.....

Załącznik nr 4 do umowy .....

### **Protokół Odbioru**

sporządzony w dniu.....

1. Imię i nazwisko osoby dokonującej odbioru: .....
2. Przedmiot odbioru:.....
3. Nazwa Wykonawcy: .....
4. Data dostawy: .....
5. Dane dostarczonego Sprzętu:  
Producent:..... Model ..... Typ .....  
Rok produkcji ..... Ilość .....
6. Zamówienie wykonane zgodnie\*/niezgodnie\* z warunkami zawartymi w umowie.
7. Sprzęt zgodny/niezgodny\* z parametrami oraz funkcjonalnością z opisu przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.
8. Zamawiający potwierdza wykonanie przez Wykonawcę poniższych czynności:
  - 1) Przygotowanie Sprzętu do użytkowania,
  - 2) Przeszkolenie pracownika Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego Sprzętu.
9. Zamawiający i Wykonawca stwierdzają, że zapoznali się z treścią protokołu i:  
☐ nie zgłosili uwag do protokołu  
☐ zgłosili następujące uwagi do protokołu:
10. Jakość dostarczonego Sprzętu nie budzi zastrzeżeń/budzi zastrzeżenia\*
11. Stwierdzono następujące wady:

Osoba dokonująca odbioru:

.....

*Imię i nazwisko*

*podpis*

Osoba dokonująca przekazania:

.....

*Imię i nazwisko*

*podpis*

\* niepotrzebne skreślić

